

Ato da Diretoria Executiva 11/2004

Organização de Eventos Técnico-Científicos e Culturais

A Diretoria Executiva da Fundação Araucária, com o objetivo de normatizar o repasse financeiro para a modalidade de Organização de Eventos Técnico-Científicos e Culturais deliberou que as solicitações de apoio deverão observar em seus orçamentos os itens constantes no quadro do anexo deste ato.

Curitiba, 22 de Junho de 2004.

Prof. Dr. Jorge Bounassar Filho
Presidente

Anexo do Ato da Diretoria 11/2004

ITENS FINANCIÁVEIS	ITENS NÃO FINANCIÁVEIS
Material de Consumo	Material de Consumo
Papel (diversos tipos)	Copos descartáveis
Cartuchos para impressora	Café, água, coffee break, coquetéis
Toners	Ornamentação (flores)
CD para impressão de anais	Combustível
-	Brindes (camisetas, bonés, canetas, etc.)
-	Mini CDs, disquetes, filmes para máquina fotográfica
Serviços de Terceiro (Pessoa Jurídica)	Serviços de Terceiro (Pessoa Jurídica/Física)
Confecção de pastas	Faixas para divulgação
Confecção de cartazes	Divulgação em Rádio, TV, Jornal e outros
Confecção de banners	Serviços de Recepcionistas, secretárias e estagiários
Confecção de crachás	Consultorias, salários e honorários
Confecção de folders	Pedágios
Confecção de certificados	Revelação de filmes
Publicação de anais (revista e CD) e/ou resumos	-
Aluguel de equipamentos de multimídia, som e imagem	-
Locação de auditório	-
Serviços de tradução	-
Fotocópias	-
Diárias e Ressarcimentos Nacionais	Diárias e Ressarcimentos Nacionais
Hospedagem somente para palestrantes	Frigobar, lavanderia, bebidas alcoólicas, guloseimas, telefone e outros
Alimentação somente para palestrantes	-
Passagens e Despesas de Locomoção	Passagens e Despesas de Locomoção
Passagens aéreas e terrestres para palestrantes	Táxi
Locação de veículos como micro-ônibus, vans e outros	-

Observações: No caso de utilização de passagens aéreas, deverão ser encaminhados os bilhetes das passagens e notas fiscais; no caso de passagens terrestres, deverá ser apresentado à Fundação Araucária somente o bilhete utilizado. A comprovação de despesas com alimentação e hospedagem deverá vir acompanhada de relação de nomes das pessoas beneficiadas. Itens não previstos neste anexo serão analisados pela Diretoria da Fundação Araucária.

Prof. Dr. Jorge Bounassar Filho
Presidente