

## PROJETO EXTENSÃO INDUSTRIAL EXPORTADORA (PEIEx) Seleção de Estagiários

A Fundação Araucária, tendo em vista o Convênio de Cooperação Técnica e Financeira 17-07/2008, celebrado com a Agência de Promoção de Exportações do Brasil (APEX-BRASIL), torna público o processo de seleção de estagiários visando o preenchimento de 02 (duas) vagas para atuação no Núcleo Operacional do PEIEx em Curitiba, conforme especificado abaixo:

### **I – DAS VAGAS:**

A oferta de estágios remunerados, será destinada a alunos dos Cursos de Administração e Economia, para o período de abril de 2009 a janeiro de 2010.

### **II – DOS PRÉ-REQUISITOS:**

- a) Estar matriculado no curso;
- b) Estar cursando a partir do 2º ano;
- c) Ter disponibilidade de 30 (trinta) horas semanais.

Obs.: Carga horária de 06 (seis) horas por dia: o primeiro horário das 8h às 14h e o segundo das 12h às 18h.

### **III – DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO:**

A seleção de estagiário se fará por meio de análise do *curriculum vitae*, histórico escolar e entrevista.

### **IV. DAS INSCRIÇÕES:**

Período de inscrições: de 23 a 30 de março de 2009.

Os interessados devem mandar *curriculum vitae* e histórico escolar para o seguinte endereço:

Núcleo PEIEx em Curitiba  
Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e  
Ensino Superior (SETI)  
A/C Marina Cestaro  
Rua Prof. Lothário Meissner, 350 – Jd. Botânico  
80210-170 - Curitiba PR

### **V – DOS DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO:**

- a) Declaração de Matrícula;
- b) Histórico Escolar;
- c) *Curriculum Vitae*.

### **VI – DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS:**

- Ajudar na organização e atualização dos dados relativos à operação do Núcleo Operacional do PEIEx;
- Inserir dados de relatórios, tabelas, gráficos, apresentações e demais documentos inerentes ao PEIEx;
- Manter atualizado o banco de dados do Projeto e as pastas individuais das empresas atendidas;
- Manter controle sobre a agenda semanal dos Técnicos Extensionistas para, a qualquer momento, poder localizá-los;
- Preparar reuniões, disponibilizando o necessário para seu bom desenvolvimento;
- Agendar visitas de trabalho dos Técnicos Extensionistas nas empresas;
- Gerenciar o serviço de limpeza do Núcleo Operacional do PEIEx;
- Acompanhar os trabalhos dos Técnicos Extensionistas nas empresas, quando solicitado;
- Redigir e preparar apresentações no computador, sob orientação, visando cursos didáticos aos funcionários de empresas;
- Executar trabalhos supervisionados de levantamentos de dados e informações nas empresas;
- Efetuar pesquisas técnicas com orientação do Técnico Extensionista, do Monitor Extensionista, ou do Coordenador de Núcleo.

### **VII – DA REMUNERAÇÃO:**

R\$ 500,00 (quinhentos reais) mensais.

### **VIII – DO LOCAL DE REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES:**

Cidade de Curitiba.

Curitiba, 23 de março de 2009.

**Prof. Dr. Fernando Antonio Prado Gimenez**  
Diretor de Administração e Finanças da Fundação Araucária