

EDITAL 02/2008

PROCESSO SELETIVO PARA ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II

A Diretoria Executiva da Fundação Araucária torna pública a abertura de processo seletivo para preenchimento de 01 (uma) vaga de:

Cargo: Assistente Administrativo II

Salário: R\$ 1.207,89, passando para R\$ 1.342,07 após o estágio probatório

Finalidade: Exercício de atividades de **suporte de informática** envolvendo:

- Manutenção de computadores e periféricos;
- Gerenciamento de rede interna;
- Suporte aos usuários (hardware e software);
- Apoio logístico em eventos.

Requisitos:

- Ensino médio completo;
- Experiência comprovada em atividades similares;
- Conhecimento em rede Linux (Debian, Ubuntu e Samba).

Critérios de Seleção:

- 1ª etapa: Prova escrita, de conteúdo prático, sobre manutenção de computadores e periféricos, gerenciamento de rede interna e suporte aos usuários (hardware e software).
Observação: Após o encerramento das inscrições os candidatos serão informados através de edital da data e local de realização da prova.
- 2ª Etapa: Análise de curriculum vitae e Entrevista. (Participação desta etapa os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 7 (sete) na 1ª etapa)

Prazo de Inscrição: **até as 18 horas do dia 12/03/2008.**

Os interessados devem encaminhar curriculum vitae com dados pessoais e comprovantes de escolaridade (certificado de conclusão do ensino médio e histórico escolar) e fotocópia da carteira de trabalho comprovando experiência anterior para:

Fundação Araucária
PROCESSO SELETIVO – EDITAL 02/2008
Av. Comendador Franco, 1341 - Jardim Botânico
80215-090 Curitiba PR

Curitiba, 04 de março de 2008.

Prof. Dr. José Tarcísio Pires Trindade
Presidente