

Processo Seletivo 03/2019

Ref.: Estágio na Fundação Araucária

PS 03/19: SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIO

A Fundação Araucária de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Estado do Paraná torna público o "Processo Seletivo 02/2019 – Estágio na Fundação Araucária", conforme especificado abaixo:

1. Vagas: 01 (uma).

- a) 01 (uma) vaga para graduando do curso de: Gestão Recursos Humanos ou Administração.

2. Bolsa Estágio: R\$ 800,00/mês (oitocentos reais mensais), mais Vale-transporte e Vale-refeição.**3. Dedicção:** 30h/sem. (trinta horas semanais).**4. Horário do estágio:** Das 8h as 14h com 15 min de intervalo.**5. Local de realização das atividades:** Sede da Fundação Araucária, em Curitiba-PR.**6. Requisitos:** Conhecimento dos softwares Word, Excel e PowerPoint.**7. Atividades a serem desenvolvidas:**

- a) Dar suporte às atividades de atendimento e processos administrativos do Setor de Recursos Humanos.
- b) Recepcionar, ordenar e arquivar documentos diversos e nas pastas funcionais.
- c) Alimentar planilhas de controles internos.
- d) Colher assinaturas de diretores e funcionários em relatórios e documentos.

8. Inscrição:

- a) Período: de 21/03/19 à 31/03/19 através do Site do IEL – Instituto Euvaldo Lodi do PR.
- b) Após inscrição no IEL, enviar *Curriculum Vitae* para o Setor RH da Fundação Araucária e-mail: celia_corso@fundacaoaraucaria.org.br. – Assunto: Estágio Prestação Contas.

9. Seleção:

- a) Análise do *Curriculum Vitae* e Entrevista.
- b) Os candidatos selecionados para entrevista serão comunicados para agendamento de horário.
- c) O resultado do processo seletivo será publicado em www.fappr.pr.gov.br.

Curitiba, 21 de março de 2019.

**Gerson Koch**

Diretor de Administração e Finanças da Fundação Araucária